

BURMISTRZ MIĘDZYRZECZA
RYNEK 1
66-300 MIĘDZYRZECZ

Zarządzenie Nr 132/2021
Burmistrza Międzyrzecza
z dnia 05 listopada 2021 r.

w sprawie ustanowienia Regulaminu Jarmarku Mikołajkowego 2021

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) zarządza się co następuje:

§1.

Przyjęty zostaje Regulamin Jarmarku Mikołajkowego 2021, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Międzyrzeczu.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr inż. Remigiusz Lorenz

Regulamin Jarmarku Mikołajkowego 2021

§ 1

1. Organizatorem Jarmarku Mikołajkowego jest Urząd Miejski w Międzyrzeczu.
2. Jarmark Mikołajkowy, zwany dalej „Jarmarkiem” jest imprezą wystawienniczo-handlową dla wytwórców wyrobów użytkowych i artystycznych, naturalnych produktów spożywczych, przedmiotów sztuki i innych wyrobów użytkowych o tematyce bożonarodzeniowej, w tym produktów o charakterze regionalnym.
3. Celem Jarmarku Mikołajkowego jest: promocja regionalnych wyrobów, przedmiotów użytkowych oraz artystycznych o charakterze bożonarodzeniowym; prezentacja różnych form aktywności twórczej i społecznej odwołujących się swą treścią do tematyki Bożego Narodzenia.
4. Jarmark odbywać się będzie w dniach: 4 grudnia 2021 r. w godz. od 17⁰⁰-20⁰⁰ oraz 5 grudnia 2021 r. w godz. od 11⁰⁰ - 20⁰⁰ na Rynku w Międzyrzeczu.
5. Podczas Jarmarku dopuszcza się handel artykułami spożywczymi, jak i przemysłowymi, których asortyment związany będzie ze świętami bożonarodzeniowymi, np. wyroby cukiernicze, orzechy, bakalie, słodycze, ozdoby świąteczne, wyroby pamiątkarskie, usługi gastronomiczne w postaci małych poczęstunków, grzane wino i piwo, kawa, herbata. Organizator zastrzega sobie prawo wyboru asortymentu zgodnego z charakterem Jarmarku lub odrzucenia propozycji asortymentu niezgodnego z charakterem jarmarku, według jego oceny.
6. Uczestnik jarmarku prowadzący działalność, na którą wymagane są przewidziane polskim prawem zezwolenia lub koncesje zobowiązany jest posiadać aktualne dokumenty zezwalające na prowadzenie takiej działalności.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działalność prowadzoną przez uczestnika w trakcie jarmarku.
8. Organizator zapewnia stoiska wystawiennicze.
9. Podczas Jarmarku zabrania się prowadzenia jakichkolwiek form agitacji politycznej.

§2

Zasady udziału

1. Warunkiem udziału w Jarmarku w charakterze Wystawcy jest dostarczenie wypełnionej karty zgłoszeniowej w jeden ze wskazanych niżej sposobów:

a) pocztą na adres:

Urząd Miejski

ul. Rynek 1

66-300 Międzyrzecz

z dopiskiem „Jarmark Mikołajkowy”

b) osobiście do Wydziału Spraw Społecznych tutejszego Urzędu, ul. Rynek 1, p.103

c) e-mailem na adres: promocja@miedzyrzecz.pl z dopiskiem w tytule: „Jarmark Mikołajkowy”.

2. Kartę zgłoszeniową należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 listopada 2021 r. włącznie. Wzór Karty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Karta zgłoszeniowa nie jest traktowana jako umowa pomiędzy Organizatorem a Wystawcą.

4. Samo nadesłanie Karty zgłoszeniowej nie jest równoznaczne z przyjęciem osoby zgłaszającej do uczestnictwa w Jarmarku w charakterze Wystawcy.

5. Po skompletowaniu kart zgłoszeniowych Organizator dokonuje wyboru wystawców spośród nadesłanych propozycji, z którymi zostaną podpisane umowy uczestnictwa w Jarmarku w charakterze Wystawcy.

6. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia oraz weryfikacji proponowanego asortymentu bez podania przyczyny.

7. Jeśli liczba zgłoszeń jest większa niż liczba miejsc, którymi dysponuje Organizator o udziale decyduje oryginalność i unikalność oferowanego asortymentu.

8. Organizator zastrzega sobie prawo do przydziału stoiska i jego położenia według własnego uznania.

9. Liczba stoisk jest ograniczona.

10. Stoisko przeznaczone jest wyłącznie dla Wystawcy, który zawarł umowę z Organizatorem Jarmarku.

11. Każdemu wystawcy miejsce do handlowania zostanie przypisane przez organizatora przed datą rozpoczęcia Jarmarku i dokładnie wskazane w dniu jego rozpoczęcia.

12. Asortyment sprzedawanych artykułów musi być zgodny z podanym w karcie zgłoszeniowej Wystawcy i zatwierdzony przez Organizatora.

13. Wystawca ma obowiązek obsługiwać stoisko w godzinach określonych w umowie zawartej z Organizatorem.

§3

Obowiązki i prawa Wystawców

1. Wystawca ma obowiązek utrzymania porządku wewnątrz i na zewnątrz stoiska.
2. Obowiązuje całkowity zakaz ingerowania w konstrukcję stoisk, np. wbijania gwoździ, pinezek, wkręcania wkrętów, używania zszywaczy itp..
3. Wystawca nie może emitować na stoisku żadnej indywidualnej muzyki.
4. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów, w szczególności przeciwpożarowych i bezpieczeństwa.
5. Odpowiedzialność prawną za eksponowane przedmioty ponosi Wystawca.
6. Wystawcy zobowiązani są do nadzorowania swoich stanowisk.
7. Przygotowanie stoiska przez Wystawcę powinno być zakończone do 1 godziny przed rozpoczęciem imprezy.
8. Organizator nie odpowiada za: formę rozliczenia Wystawcy z Urzędem Skarbowym, wprowadzanie przez Wystawców do obrotu żywności (w tym również słodczy) w sposób niezgodny z prawem żywnościowym.

§4

Ubezpieczenie

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie Jarmarku.
2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wicherą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu, wody i innymi zdarzeniami losowymi.
3. Wystawcy ubezpieczają się we własnym zakresie i na własny koszt.

§5

Postanowienia końcowe

1. W przypadku nie stosowania się do ustaleń Regulaminu Organizator może rozwiązać umowę z wystawcą.
2. Likwidacja stoisk przed zakończeniem Jarmarku jest zabroniona, chyba, że Organizator rozwiązał umowę z Uczestnikiem.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian godzin handlu oraz terminu funkcjonowania Jarmarku.

4. Wszystkie spory mogące wyniknąć z braku porozumienia rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora według prawa polskiego.

BURMISTRZ

mgr inż. Remigiusz Lorenz

Załącznik nr 1 do regulaminu

KARTA ZGŁOSZENIA JARMARK MIKOŁAJKOWY

Międzyrzecz 4-5 grudnia 2021 r.

Na podstawie Karty Zgłoszenia Organizator dokona weryfikacji asortymentu i zadecyduje o udziale w Jarmarku.

Karty Zgłoszenia nie podpisane lub nie wypełnione nie będą brane pod uwagę.

1. Wystawca:

.....

Adres :

NIP:

REGON:

tel: e-mail:

Adres do korespondencji:.....

Osoba reprezentująca:tel. kom:

2. Dokładny opis produktów /asortymentu: rodzaj, produkcja własna lub kraj pochodzenia produktu,/:

.....

.....

.....

3. Potrzeba podłączenia prądu: TAK/ NIE (niepotrzebne skreślić)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

informujemy, że:

1. Administratorem danych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Międzyrzeczu jest Burmistrz Międzyrzecza z siedzibą 66-300 Międzyrzecz, ul. Rynek 1, tel.: 95 742 69 30, adres e-mail: um@miedzyrzecz.pl. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: ido@miedzyrzecz.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Celem zbierania danych jest realizacja obowiązków gminy w zakresie – organizacji Jarmarku Mikołajkowego 2021.
3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania czynności administracyjnych. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wykonanie tych czynności
5. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane do czasu ustania potrzeby ich przechowywania i przetwarzania.

.....

Data i podpis Wystawcy